

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Московского государственного
университета имени М.В. Ломоносова

В.А. Садовничий

«01» Октябрь 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре МГУ имени М.В. Ломоносова на 2019 год

Настоящие правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГУ разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 года № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» и устанавливают порядок приема различных категорий граждан в аспирантуру МГУ в 2019 году.

1. Общие положения

1.1. В аспирантуру МГУ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.2. Прием в аспирантуру МГУ граждан Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе в соответствии с утвержденными Минобрнауки РФ контрольными цифрами приема, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием осуществляется с проведением отдельного конкурса

- отдельно по очной, заочной формам обучения;
- отдельно по направлениям подготовки (приложение 1);
- отдельно по направленностям на экономическом и юридическом факультетах;
- отдельно в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Получение образования по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лицами, имеющими диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, является получением второго или последующего высшего образования.

1.6. Прием на заочную форму обучения осуществляется только на договорной основе.

1.7. Для проведения приема в аспирантуру создается Приемная комиссия. Состав Приемной комиссии утверждается приказом по МГУ. Председатель приемной комиссии назначается приказом ректора.

Приемная комиссия действует на основании Положения о приемной комиссии аспирантуры, утверждаемого Ректором МГУ.

1.8. Для проведения вступительных испытаний утверждаются экзаменационные комиссии и апелляционная комиссия, которые действуют на основании Положений, утверждаемых ректором МГУ.

2. Прием документов, порядок проведения экзаменов, апелляций, зачисления

2.1. Поступающий вправе одновременно поступать в аспирантуру по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.4. При одновременном поступлении по различным условиям поступления поступающий подает несколько заявлений о приеме.

2.2. Заявление о приеме в аспирантуру (приложение 2) подается на имя Ректора с предоставлением следующих документов:

- оригиналов или копий документов, удостоверяющих личность и гражданство поступающих;
- оригиналов или копий диплома об образовании;
- документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных экзаменов – документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность;
- отражающих результаты обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по

которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

– 2 фотографий (3х4, матовые).

2.3. Заявление и необходимые документы предоставляются одним из следующих способов:

– лично поступающим или его доверенным лицом (действующим на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством РФ);

– через операторов почтовой связи общего пользования (приложение 4 – почтовые адреса для отправки документов поступающими).

При предоставлении оригиналов документов, удостоверяющих личность и гражданство, указанные документы представляются лично.

2.4. Поступающему выдается расписка о приеме документов установленной формы (приложение 3).

2.5. Документы, поданные не в полном объеме или с нарушением установленных сроков, не рассматриваются и возвращаются заявителю лично или по почте.

2.6. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 2.3 Порядка, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования). Лица, отзывавшие документы, выбывают из конкурса.

2.7. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отзываны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

2.8. Все расходы по проезду и пребыванию в Москве в период подачи документов и сдачи вступительных испытаний поступающие производят за свой счет. Иногородним поступающим на период вступительных испытаний предоставляется общежитие при наличии мест.

2.9. Поступающие в аспирантуру проходят следующие вступительные испытания:

– экзамен по специальной дисциплине, соответствующей направленности программы;

– экзамен по философии;

– экзамен по иностранному языку.

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) магистратуры и утверждаются структурными подразделениями.

Формы проведения вступительных испытаний утверждаются структурными подразделениями.

Вступительный экзамен по специальной дисциплине включает в себя письменное или устное испытание по соответствующей программе, а также рассмотрение экзаменационной комиссией реферата поступающего и отзывов на него рецензентов (при наличии).

2.10. Вступительные экзамены проводятся в сроки, определенные графиком приемной кампании. Графики консультаций, расписания вступительных испытаний, даты показа работ (в случае проведения вступительного испытания в письменной форме), резервные дни проведения вступительных испытаний утверждаются приемной комиссией и размещаются на сайте структурного подразделения и информационных стендах.

2.11. Уровень знаний поступающего по каждому предмету оценивается по пятибалльной системе. Минимальное количество баллов, подтверждающее прохождение вступительного испытания, – три балла. При отсутствии поступающего на вступительном экзамене в качестве оценки проставляется неявка. Результаты сдачи вступительных экзаменов сообщаются поступающим в течение трех дней со дня экзамена путем их размещения на сайте структурного подразделения и информационных стендах.

2.12. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день (при наличии такой возможности).

2.13. Во время прохождения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.14. Лица, пропустившие вступительный экзамен по документально подтвержденной уважительной причине вправе подать заявление с просьбой о сдаче экзамена в резервный день (согласно расписанию вступительных испытаний) с приложением соответствующих документов.

2.15. Передача вступительных экзаменов не допускается.

2.16. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой. Апелляция подается в день объявления результатов или на следующий рабочий день. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать на рассмотрении апелляции.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и считается окончательным. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию.

2.17. Лица, получившие неудовлетворительную оценку на одном из вступительных экзаменов и не подавшие заявление об апелляции, к сдаче последующих экзаменов не допускаются. Лица, получившие неудовлетворительную оценку на одном из вступительных экзаменов и подавшие заявление об апелляции, допускаются к сдаче последующих экзаменов только после получения положительного решения апелляционной комиссии.

2.18. При предоставлении поступающим документов, подтверждающих индивидуальные достижения, по решению приемной комиссии поступающему к сумме конкурсных (полученных в результате прохождения вступительных испытаний) баллов может быть добавлен один балл за индивидуальные достижения в научной и учебной деятельности. Балл может быть только целым.

Критерии присуждения баллов за индивидуальные достижения определяются структурными подразделениями самостоятельно и размещаются в установленные Правилами приема сроки на сайтах структурных подразделений и информационных стендах.

2.19. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие большую сумму баллов. При одинаковой сумме баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

2.20. Зачислению на места в рамках контрольных цифр приема подлежат поступающие, предоставившие оригинал диплома о высшем образовании в установленные сроки, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – заключившие договор и оплатившие обучение.

2.21. Зачисление производится с 1 октября 2019 года.

2.22. Иногородним, зачисленным в очную аспирантуру, предоставляется общежитие при наличии мест, выделяемых структурным подразделениям.

2.23. Проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов проводится с учетом их индивидуальных особенностей в

соответствиями с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 года № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

4. Особенности приема в аспирантуру иностранных граждан и лиц без гражданства

4.1. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации») (далее – документ), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

4.2. В случае предъявления документа об образовании иностранного государства в приемную комиссию структурного подразделения предоставляется:

- оригинал документа об образовании, легализованный в установленном порядке;

- перевод документа об образовании на русский язык в установленном в Российской Федерации порядке;

- оригинал или заверенную в установленном порядке копию Свидетельства о признании иностранного образования, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Минобрнауки России (Рособрнадзор) (при наличии). В случае отсутствия Свидетельства о признании иностранного образования, МГУ оставляет за собой право провести экспертную оценку документа об образовании иностранного государства на предмет соответствия полученного образования в иностранном государстве образованию, требуемому для поступления в аспирантуру.

4.3. Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранных граждан и лиц без гражданства, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии), указанным во въездной визе (при ее наличии).

4.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение

высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом». Дополнительно в приемную комиссию представляются оригиналы или копии следующих документов:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для лиц, ранее состоявших в гражданстве СССР;

- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления – для выходцев (эмигрантов);

- родство по прямой восходящей линии с указанными выше лицами – для потомков соотечественников;

- проживание за рубежом – для всех указанных лиц.

В случае предоставления копий указанных документов предъявляются их оригиналы либо нотариально заверенные копии.

4.5. Иностранцы граждане, имеющие гражданство государств-участников, подписавших Соглашение о сотрудничестве в области образования от 15 мая 1992 года (г.Ташкент), а также граждане Азербайджанской Республики (в соответствии с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Азербайджанской Республики о культурном и научном сотрудничестве от 6 июня 1995 г.), постоянно проживающие на территории Российской Федерации, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии предоставления ими Вида на жительство иностранного гражданина.

4.6. Иностранцы граждане, имеющие гражданство государств-участников, подписавших Соглашение о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения от 24 ноября 1998 г. имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

4.7. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.8. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты

осуществляется по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации отдельными приказами по МГУ.

4.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.10. Прием документов иностранных граждан, поступающих в аспирантуру МГУ на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется с 15 июня 2019 года. В исключительном случае при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, возможно проведение дополнительного приема в аспирантуру иностранных граждан, поступающих на договорной основе. Решение о проведении дополнительного приема в структурном подразделении для иностранных граждан принимается Ректором.

4.11. Перечень вступительных испытаний у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг: иностранный язык, философия, специальность. Граждане стран и территорий, где русский язык не является официальным языком, в качестве вступительного испытания по иностранному языку имеют право сдавать русский язык. Вступительным испытанием по иностранному языку не может считаться официальный язык той страны, гражданином которой является абитуриент.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Перечень направлений подготовки,
по которым МГУ объявляет прием в аспирантуру в 2019 году:**

| | Направление подготовки | Срок обучения по очной форме* | Факультет |
|----------|--------------------------------------|-------------------------------|---|
| 01.06.01 | Математика и механика | 4 года | Механико-математический факультет |
| | | | Факультет вычислительной математики и кибернетики |
| | | | Физический факультет |
| 03.06.01 | Физика и астрономия | 4 года | Факультет наук о материалах |
| | | | Факультет фундаментальной физико-химической инженерии |
| | | | Физический факультет |
| 04.06.01 | Химические науки | 4 года | Факультет наук о материалах |
| | | | Факультет фундаментальной физико-химической инженерии |
| | | | Физический факультет |
| | | | Химический факультет |
| 05.06.01 | Науки о Земле | 3 года | Географический факультет |
| | | | Геологический факультет |
| | | | Физический факультет |
| 06.06.01 | Биологические науки | 4 года | Биологический факультет |
| | | | Факультет биоинженерии и биоинформатики |
| | | | Факультет наук о материалах |
| | | | Факультет почвоведения |
| | | | Физический факультет |
| | | | Химический факультет |
| | | | Факультет фундаментальной медицины |
| 09.06.01 | Информатика и вычислительная техника | 4 года | Механико-математический факультет |
| | | | Факультет вычислительной математики и кибернетики |
| | | | Физический факультет |
| 10.06.01 | Информационная безопасность | 4 года | Механико-математический факультет |
| | | | Факультет вычислительной математики и кибернетики |
| 30.06.01 | Фундаментальная медицина | 3 года | Факультет фундаментальной медицины |
| 31.06.01 | Клиническая медицина | 3 года | Факультет фундаментальной медицины |
| 33.06.01 | Фармация | 3 года | Факультет фундаментальной медицины |
| 35.06.01 | Сельское хозяйство | 3 года | Факультет почвоведения |
| 37.06.01 | Психологические науки | 3 года | Факультет психологии |
| 38.06.01 | Экономика | 3 года | Высшая школа государственного администрирования |
| | | | Институт стран Азии и Африки |
| | | | Московская школа экономики |
| | | | Факультет государственного управления |
| | | | Экономический факультет |

| | | | |
|-----------------------|--|--------|--|
| 39.06.01 | Социологические науки | 3 года | Высшая школа современных социальных наук |
| | | | Социологический факультет |
| | | | Факультет государственного управления |
| 40.06.01 | Юриспруденция | 3 года | Высшая школа государственного аудита |
| | | | Факультет государственного управления |
| | | | Юридический факультет |
| 41.06.01 | Политические науки и регионоведение | 3 года | Высшая школа культурной политики и управления в гуманитарной сфере |
| | | | Институт стран Азии и Африки |
| | | | Исторический факультет |
| | | | Социологический факультет |
| | | | Факультет глобальных процессов |
| | | | Факультет государственного управления |
| | | | Факультет мировой политики |
| | | | Факультет политологии |
| Философский факультет | | | |
| 42.06.01 | Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело | 3 года | Факультет журналистики |
| 44.06.01 | Образование и педагогические науки | 3 года | Факультет иностранных языков и регионоведения |
| | | | Факультет педагогического образования |
| | | | Факультет психологии |
| | | | Филологический факультет |
| 45.06.01 | Языкознание и литературоведение | 3 года | Высшая школа перевода |
| | | | Институт стран Азии и Африки |
| | | | Факультет иностранных языков и регионоведения |
| | | | Филологический факультет |
| 46.06.01 | Исторические науки и археология | 3 года | Институт стран Азии и Африки |
| | | | Исторический факультет |
| | | | Факультет государственного управления |
| 47.06.01 | Философия, этика и религиоведение | 3 года | Философский факультет |
| 50.06.01 | Искусствоведение | 3 года | Исторический факультет |
| | | | Факультет искусств |
| 51.06.01 | Культурология | 3 года | Высшая школа культурной политики и управления в гуманитарной сфере |
| | | | Институт стран Азии и Африки |
| | | | Факультет иностранных языков и регионоведения |

)* срок обучения по заочной форме увеличивается на один год, по сравнению со сроком обучения по очной форме.

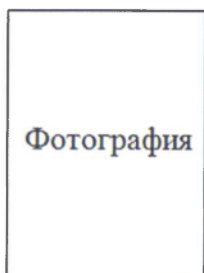
ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Ректору МГУ имени М.В. Ломоносова
академику Садовничему Виктору Антоновичу
от _____

(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)



ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче вступительных экзаменов в

_____ *(очную бюджетную, очную по контракту или заочную по контракту)*

аспирантуру _____ факультета МГУ имени

М.В. Ломоносова по направлению _____

(код и наименование направления)

по направленности (специальности): _____

В качестве вступительного экзамена по иностранному языку буду сдавать

английский язык

немецкий язык

французский язык

В общежитии

нуждаюсь на период сдачи вступительных испытаний

нуждаюсь на период обучения *(только для очной аспирантуры)*

не нуждаюсь

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (при наличии медицинской справки)

нуждаюсь

не нуждаюсь

О себе сообщаю:

1. ФИО _____

2. Пол _____ 3. Число, месяц, год рождения _____

4. Место рождения _____
село, деревня, город, район, область

5. Гражданство _____ 6. Семейное положение: _____

7. ИНН _____ 8. СНИЛС _____

9. Контактные телефоны: дом: _____ раб. _____

моб. _____ 10. Адрес электронной почты: _____

11. Полис ОМС: серия _____ № _____

12. Паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи: _____ Код подр.: _____

Кем выдан: _____

13. Образование _____

| Название учебного заведения и его местонахождение | Факультет или отделение | Год поступления | Год окончания | Уровень предыдущего образования, квалификация (бакалавр, специалист, магистр) | Документ об образовании (серия, номер, дата выдачи) |
|---|-------------------------|-----------------|---------------|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

14. Адрес постоянной регистрации: _____

_____ 15. Адрес временной регистрации (при наличии): _____

16. Информация о сданных кандидатских экзаменах

| Наименование кандидатского экзамена | Название учебного заведения и его местонахождение | Дата сдачи экзамена | Оценка |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

18. Отношение к воинской обязанности и воинское звание: _____

Состав: _____ Род войск: _____

(командный, политический, административный, технический и т. д.)

19. Результаты индивидуальных достижений с указанием сведений о них, учёная степень, учёное звание, список публикаций, гранты, стипендии, патенты, правительственные награды и т.д.

Я ознакомлен(а) с:

- Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности МГУ имени М.В. Ломоносова;
- Свидетельством о государственной аккредитации МГУ имени М.В. Ломоносова по соответствующим направлениям подготовки;
- Правилами приема на обучение в МГУ имени М.В. Ломоносова по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2019 году;
- Датой завершения приема документов об образовании.

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также:

- получение высшего образования данного уровня впервые;
- согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления указанной в Уставе МГУ имени М.В. Ломоносова деятельности в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- согласие на использование в ходе вступительных испытаний средств аудио- и видеозаписи;
- мою информированность об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, предоставляемых для поступления.

_____ (Ф.И.О. полностью)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3



Федеральное государственное
образовательное учреждение
высшего образования
**МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**
имени М.В.ЛОМОНОСОВА
(МГУ)

Ленинские горы, Москва,
ГСП-1, 119991
Тел.: +7(495) 939-10-00
Факс: +(495) 939-01-26
info@rector.msu.ru

РАСПИСКА №

дана в том, что

_____ (Фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

для поступления в аспирантуру

_____ факультета

подал(а) следующие документы

| № п/п | Документ | Количество страниц |
|-------|--|--------------------|
| 1. | Заявление о приеме в аспирантуру на имя ректора | |
| 2. | Копия диплома о высшем образовании с приложением | |
| | Номер диплома | |
| | Дата выдачи | |
| 3. | Копия ОМС | |
| 4. | Копия СНИЛС | |
| 5. | Копия ИНН | |
| 6. | Реферат по избранной специальности | |
| 7. | Список опубликованных научных работ | |
| 8. | Копии страниц Паспорта | |
| 9. | Фотографии: 3x4 | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |

Вступительные испытания пройдут в период с _____ до _____

В случае потери расписки поступающий заявляет об этом в приемную комиссию немедленно

ФАКУЛЬТЕТА МГУ

Документы принял

МП

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Документы подал

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата выдачи)

Заявления о приеме в аспирантуру с приложением всех требуемых документов направляются по адресам:

1) Механико-математический, факультет вычислительной математики и кибернетики, физический, химический, факультет наук о материалах, биологический, факультет фундаментальной физико-химической инженерии, факультет биоинженерии и биоинформатики, факультет почвоведения, географический, геологический, филологический, юридический, экономический, социологический, факультет педагогического образования, Высшая школа перевода, Высшая школа современных социальных наук, Высшая школа культурной политики и управления в гуманитарной сфере, факультет мировой политики, факультет глобальных процессов, Московская школа экономики, Высшая школа государственного аудита – по адресу: 119991, Москва, Ленинские горы, д. 1, МГУ с указанием факультета.

2) Факультет государственного управления, исторический факультет, философский факультет, факультет политологии – по адресу: 119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 27, корп. 4 с указанием факультета.

3) Факультет фундаментальной медицины – по адресу: 119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 31, корп. 5.

4) Факультет журналистики – по адресу: 125009, Москва, Моховая, 9.

5) Факультет иностранных языков и регионоведения – по адресу: 119192, Москва, Ломоносовский проспект, дом 31, корп. 1, комн. 230.

6) Институт стран Азии и Африки и факультет психологии – по адресу: Москва, 125009, Моховая, 11.

7) Факультет искусств – по адресу: 125009, Москва, ул. Б. Никитская, д. 3, стр. 1.