

УТВЕРЖДЕНО

Приказом декана экономического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова
проф. Колесова В.П.

от 13 ноября 2012 года № _612_

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-научной лаборатории
«Институциональных проблем экономической модернизации»

1. Общие положения

1.1. Лаборатория является структурным подразделением экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова в составе кафедры прикладной институциональной экономики, действующим в соответствии с Уставом МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова, Положением о кафедре и настоящим Положением.

Основанием для создания лаборатории являются работы, выполнявшиеся в 2010-2012 гг сотрудниками кафедры прикладной институциональной экономики в рамках сотрудничества с Комиссией Президента РФ по модернизации и технологическому развитию экономики России и по разработке «Стратегии 2020».

1.2. Миссия лаборатории – обеспечение участия магистров, аспирантов и бакалавров в реализации проектов, направленных на осуществление экономической модернизации на уровнях международных взаимодействий, национальной экономики и отдельных компаний, институционализация и расширение каналов взаимодействия факультета с экспертной средой.

Основные задачи лаборатории:

- исследования тем и направлений, затрагивающих институциональные проблемы экономической модернизации, вопросы проектирования институциональных изменений для преодоления блокировок и ограничений, препятствующих экономическому развитию;
- обеспечение в учебном процесс синтеза научных и практических знаний, позволяющих в ходе преподавания тематических блоков, знакомить студентов с институциональными и социокультурными проблемами модернизации экономики, реальными задачами и спецификой экономической модернизации России;
- развитие сотрудничества с институтами развития и структурами «открытого правительства», использование результатов этого сотрудничества для учебных курсов, а также научных разработок, осуществляемых на экономическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова.

Лаборатория обеспечивает вовлечение студентов в исследовательские проекты по проблематике институциональных ограничений экономической модернизации и проектированию институциональных изменений для их преодоления, оказывает содействие в обеспечении доступа к научной и эмпирической информации по проблемам экономической модернизации.

1.3. Лаборатория подчиняется заведующему кафедрой прикладной институциональной экономики. Организация лаборатории осуществляется в соответствии с решением ученого совета факультета. Все структурные преобразования лаборатории осуществляются приказом декана экономического факультета.

1.4. Лаборатория руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова, Положением об экономическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова, Положением о кафедре прикладной институциональной экономики, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора или декана, Ученого совета, настоящим положением.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации (приказ Минобрнауки РФ от 26.04.2001 № 1870), Уставом МГУ имени М.В.Ломоносова и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений.

2. Состав и структура лаборатории

2.1. Руководство лабораторией осуществляет заведующий. Заведующий лабораторией назначается деканом факультета по представлению заведующего кафедрой прикладной институциональной экономики.

2.2. Заведующий лабораторией осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности лаборатории. Заведующий лабораторией несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на лабораторию задач, реализацию плана работы лаборатории по всем направлениям деятельности.

2.3. В лаборатории предусматриваются должности учебно-вспомогательного персонала.

2.4. Права и обязанности заведующего лабораторией и всех ее сотрудников определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными инструкциями, утверждаемыми деканом.

2.5. Состав учебно-вспомогательного персонала лаборатории включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Штатным персоналом лаборатории являются сотрудники, для которых работа на факультете является основной. Указанные сотрудники могут трудиться как по полной ставке, так и на условиях неполного рабочего времени.

Совместительство может быть внутренним и внешним. К внутренним совместителям относятся сотрудники факультета, выполняющие работу в лаборатории на условиях штатного совместительства. К внешним штатным совместителям относятся лица, осуществляющие деятельность в лаборатории по трудовому договору, но имеющие основное место работы в иной организации.

2.6. Лаборатория привлекает студентов (бакалавров и магистров) к участию в научно-исследовательских и прикладных разработках, выполняемых по грантам и государственным заказам сотрудниками лаборатории.

2.7. Лаборатория организует проведение различных видов практик, предусмотренных учебными планами.

3. Права и обязанности лаборатории

3.1. Лаборатория имеет право:

- представлять руководству факультета предложения о приеме, увольнении и перемещениях сотрудников лаборатории, их поощрении и наказании;
- разрабатывать для кафедры предложения о внесении изменений в учебные планы и рабочие программы дисциплин с учетом требований типовых учебных планов, квалификационных характеристик, представлять их на рассмотрение методологического отдела.
- проводить анализ содержания всех дисциплин совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разрабатывать предложения по практическому использованию баз данных и электронных библиотек в учебных курсах,

- участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности лаборатории, факультета;
- привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе лаборатории;
- представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности лаборатории.

3.2. Сотрудники лаборатории имеют другие права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и Уставом МГУ.

3.3. Лаборатория обязана:

- обеспечивать высокую результативность всех направлений своей деятельности;
- не допускать нарушений Правил внутреннего трудового распорядка.

3.4. Сотрудники лаборатории обязаны: соблюдать трудовую дисциплину; выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего лабораторией; участвовать в общих мероприятиях лаборатории, кафедры, факультета, университета.

4. Ответственность лаборатории

4.1. Сотрудники лаборатории несут ответственность в соответствии с законодательством, Уставом МГУ и приказами ректора МГУ.

4.2. Заведующий лабораторией несет ответственность за деятельность лаборатории в целом, за подбор и перемещение кадров, за качество планирования и организацию учебного процесса, за состояние трудовой дисциплины, учета и отчетности.

4.3. Ответственность учебно-вспомогательного персонала лаборатории определяется должностными инструкциями.